|  |  |
| --- | --- |
| Prozess | **Berichtigung** |
| Verfahren | **KoPers HCM** |
| Kurzbeschreibung | **Berichtigung von personenbezogener Daten** |
| Ziel des Prozesses | **Ablaufbeschreibung der auszuführenden Tätigkeiten und Verantwortlichkeiten** |
| Termin / Turnus | **bei Bedarf** |
| weitere Prozesse | ***noch nicht bekannt*** |
| Prozessverantwortlicher | **Fachverfahrenverantwortlicher** |
| Ausführende Funktion | **II, V** |

**Prozessdaten**

|  |  |
| --- | --- |
| Auslöser des Prozesses | **Brief oder persönliche Vorsprache** |
| Ergebnis | **korrekte personenbezogene Daten** |

**Prozessschritte**

* Eingang eines Briefs bzw. persönliche Vorsprache mit der Bitte um Korrektur
* prüfen der Identität des Absenders / Vorsprechenden
* Feststellung der Daten im Verfahren
* Korrekturwunsch prüfen
* ggf. ändern – sofern dies rechtlich zulässig ist
* Vermerk fertigen
* Prozess abschließen

**Prozessanlagen**